



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA**  
**OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION**  
**OFICINA DE PERSONAL**

Jr. Arequipa N° 175 –Ayacucho

Telfs: (066)312230 anexo 175, (066)314031

E-mail: [oper\\_unsch@hotmail.com](mailto:oper_unsch@hotmail.com)

**PROCESO CAS N° 004 -2017-OPER-OGA/UNSCH**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DIEZ (10) AUXILIARES – AUXILIAR DE NUTRICIÓN II**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de diez **(10) AUXILIARES – AUXILIAR DE NUTRICION II**

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Oficina General de Bienestar Universitario /Oficina de Comedor y Residencia

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Personal

**4. Base legal**

- Decreto legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DE PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia (1)</b>	Como mínimo 01 año de experiencia laboral en establecimientos de alimentación colectiva (sector público y/o privado)
<b>Competencias (2)</b>	Agilidad y fuerza física, velocidad, responsabilidad, iniciativa, atención, autocontrol, cooperación, dinamismo, empatía, orden
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios (3)</b>	Secundaria completa y/o estudio Técnico inconclusos en cocina y/o afines.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Capacitación en el área de cocina.</li><li>Certificado de Buena Salud, expedido por Institución Acreditada del Ministerio de Salud.</li><li>Constancia de manipulador de alimentos, expedido por Institución Acreditada del Ministerio de Salud.</li></ul>
<b>Conocimientos para el puesto y/cargo: mínimo o indispensables (4) y deseables (5)</b>	Buen trato al usuario, compromiso con el trabajo.

**III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO**

Principales funciones a desarrollar: (6)

- Participa en la preparación del menú (procesamiento de alimentos: lavado, picado, licuado, troceado, guisado, etc.), hasta concluir el mismo.
- Participa en la preparación del desayuno, según turno, ingresando a laborar de dos a tres horas antes del horario de ingreso, según el tipo de preparación.
- Participa en el servido del menú
- Lavado de ollas, utensilios de cocina, por turnos
- Otros que le asigne el jefe inmediato.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION  
OFICINA DE PERSONAL

Jr. Arequipa N° 175 –Ayacucho

Telfs: (066)312230 anexo 175, (066)314031

E-mail: [oper\\_unsch@hotmail.com](mailto:oper_unsch@hotmail.com)

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Oficina de Comedor y Residencia
Duración del contrato	Inicio: 17 DE ABRIL DE 2017 Término: 11 DE AGOSTO DE 2017
Remuneración mensual	S/. 1000.00 (Mil con 00/100 Nuevos Soles) (RUC Vigente) <b>No Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.</b>

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DE PROCESO

ETAPAS DE PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la convocatoria	29 de marzo de 2016	Oficina de Personal
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la convocatoria en las vitrinas del Rectorado (Portal Independencia N° 57), vitrina de la Oficina de Personal (Jr. Arequipa N° 175) y en la página web de la UNSCH, <a href="http://www.unsch.edu.pe">www.unsch.edu.pe</a>	Del 03 al 07 de abril de 2017	Oficina de Personal
2	Venta de recibos	Del 03 al 07 de abril de 2017 Hora: de 8:00 a.m a 1:00 p.m	Caja Recaudación (UNSCH Jr. 28 de Julio N°103)
3	Presentación de la hoja de vida documentada <b>REQUISITOS ADICIONALES SEGÚN ANEXO "A"</b>	Del 03 al 07 de abril de 2017 Hora: de 8:00 a.m a 3:00 p.m	Oficina de Trámite Documentario y Archivo Central. (Portal Independencia N°57)
<b>SELECCIÓN</b>			
4	<b>Evaluación de la hoja de vida</b>	10 de abril de 2017	Oficina de Personal
5	<b>Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida:</b> Vitrinas del Rectorado (Portal Independencia N°057), vitrina de la Oficina de Personal (Jr. Arequipa N° 175) y en la página web de la UNSCH, <a href="http://www.unsch.edu.pe">www.unsch.edu.pe</a>	11 de abril de 2017 Hora: 12:30 m	Oficina de Personal
6	<b>Otras evaluaciones:</b> Evaluación de Entrevista personal (Práctico) Lugar: Oficina de Personal (Jr. Arequipa N° 175)	11 de abril de 2017 Hora: 2:30 p.m.	Oficina de Comedor y Residencia
7	<b>Publicación de resultado final:</b> Vitrinas del Rectorado (Portal Independencia N°057), vitrina de la Oficina de Personal (Jr. Arequipa N° 175) y en la pagina web de la UNSCH, <a href="http://www.unsch.edu.pe">www.unsch.edu.pe</a> (9)	12 de abril de 2017 Hora: 6:00 p.m	Oficina de Personal
8	<b>Incorporación a plaza:</b>	17 de abril de 2017 Hora: 7:30 a.m	Oficina de Comedor y Residencia

LA COMISIÓN