



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA
COMISION DE CONCURSOS PARA EL INGRESO Y ASCENSO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA EL AÑO 2018

CONVOCATORIA PARA PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL POR REEMPLAZO N° 003-2018

No. PLAZA CAP	CANT.	DENOMINACION	NIVEL REM.	DEPENDENCIA	REG. LAB.	PERIODO DE CONTRATA	REQUISITOS
0027	01	Asistente en Servicios Jurídico I	SPD	Oficina General de Asesoría Jurídica	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional Universitario en Derecho (Colegiado y Habilitado).• Experiencia de un año en el sector Público en puestos idénticos y/o con funciones equivalentes.• Capacitación en conciliación y arbitraje, Derecho Penal y Nuevo Código Procesal Penal.¹• Conocimiento de Word nivel básico.
0056	01	Abogado II	SPC	Secretaria General	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional Universitario en Derecho (Colegiado y Habilitado).• Experiencia de (03) tres años en el sector Público en puestos idénticos y/o con funciones equivalentes.• Capacitación en derecho laboral, administrativo y contrataciones.²• Conocimiento de Word nivel intermedio.
0070	01	Especialista en Archivo III	SPB	Oficina de Tramite Documentario y Archivo Documental	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional Universitario carreras afines al puesto (Colegiado y Habilitado).• Experiencia de dos años en el sector público o privado en puestos idénticos y/o con funciones equivalentes.• Capacitación en gestión de archivos y gestión documental.³• Conocimiento de ofimática nivel intermedio.
0093	01	Chofer III	STA	Vice-Rectorado Académico	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la	<ul style="list-style-type: none">• Técnico superior referente al área.• Un (01) año de experiencia laboral en

¹ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

² Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

³ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA
COMISION DE CONCURSOS PARA EL INGRESO Y ASCENSO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA EL AÑO 2018

						realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	conducción de ómnibus con control electrónico en el sector público o privado. <ul style="list-style-type: none">• Capacitación en mecánica automotriz y mantenimiento.⁴• Brevete categoría A III-C• Edad entre 20 años a 45 años.
0004	01	Chofer II	STB	Rectorado	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Secundaria Completa.• Un (01) año de experiencia laboral en conducción de ómnibus con control electrónico en el sector público o privado.• Capacitación en mecánica automotriz y mantenimiento.⁵• Brevete categoría A III-C• Edad entre 20 años a 45 años.
0214	01	Especialista Administrativo II	SPC	Oficina de Administración Personal	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional Universitario en Derecho. (Colegiado y Habilitado).• Experiencia de dos años en labores especializadas en el área.• Capacitación Legislación laboral pública, deseable en procedimiento administrativo disciplinario⁶.• Conocimiento de Ofimática a nivel intermedio.
0125	01	Técnico en Biblioteca I	STE	Oficina de Biblioteca e Información Cultural	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none">• Título no Universitario o estudios universitarios (Serie 300 concluidos) afines a bibliotecología.• Capacitación en biblioteca y base de datos bibliográficas⁷.• Experiencia de 1 año en el puesto (sector público o privado)• Ofimática a nivel avanzado.

⁴ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

⁵ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

⁶ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

⁷ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA
COMISION DE CONCURSOS PARA EL INGRESO Y ASCENSO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA EL AÑO 2018

0304	01	Técnico en Nutrición II	STA	Oficina de Comedor y Residencia	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none"> • Título no Universitario y/o estudios universitario incompletos (serie 300) de carreras afines al área, • Capacitación en nutrición y bromatología⁸. • 01 años de Experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes (Sector público o privado) • Ofimática a nivel básico.
1039	01	Artesano IV	STA	Centro de Experimentación de Cerámica	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none"> • Título no Universitario y/o estudios universitarios (Serie 300) carreras afines. • Capacitación especializada en el área⁹. • 02 años experiencia en labores técnicas de artesanía en el puesto y/o funciones equivalentes.
0220	01	Trabajador de Servicios III	SAA	Oficina de Personal	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none"> • Secundaria completa o técnica básica afines al cargo. • Capacitación en gasfitería, electricidad, carpintería y seguridad¹⁰. • 02 años de experiencia en el área o en puestos idénticos o en puestos con funciones equivalentes.
0521	01	Auxiliar de Laboratorio I	SAE	Laboratorio de Biología Celular y Molecular	D.Lg.276	A partir del 01 de junio de 2018 hasta la realización del concurso de ascenso para el personal administrativo nombrado de la institución, sin exceder el ejercicio presupuestal.	<ul style="list-style-type: none"> • Secundaria completa o técnica básica afines al cargo. • Capacitación en mantenimiento y limpieza y equipos de laboratorio¹¹. • 01 año de experiencia en el área o en puestos idénticos en el sector público o privado. • Ofimática nivel básico

LA COMISION

⁸ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

⁹ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

¹⁰ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.

¹¹ Cada curso de especialización deben tener no menor de 24 horas de capacitación y diplomados no menos de 90 horas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA
COMISION DE CONCURSOS PARA EL INGRESO Y ASCENSO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA EL AÑO 2018

CRONOGRAMA

CONVOCATORIA PARA PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL POR CONTRATO ADMINISTRATIVO -REEMPLAZO No. 003-2018

PROCESO	FECHA	LUGAR	HORARIO
Convocatoria	Del 16 al 22 de mayo de 2018	Página web www.unsch.edu.pe , Vitrinas de la Oficina de Imagen Institucional (Portal Independencia N° 57) Vitrina de la Oficina de Personal (Jirón Arequipa N° 175).	-
Venta de Bases	Del 16 al 22 de mayo de 2018	Caja recaudación UNSCH Jr. 28 de julio N° 103	8:00 - 13:00 Hrs.
Presentación de Documentos	Del 16 al 22 de mayo de 2018	Oficina de Trámite Documentario y Archivo Central. (Portal Independencia N° 57)	8:00 - 15:00 Hrs.
Publicación de Postulantes Aptos a Evaluación Escrita	24 de mayo de 2018	Vitrina de Oficina de Imagen Institucional y Personal. (Portal Independencia N° 57)	20:00 Hrs.
Evaluación Escrita	25 de mayo de 2018	Escuela de Posgrado (Ciudad Universitaria)	09:00 Hrs.
Publicación de Postulantes Aptos a Entrevista Personal	25 de mayo de 2018	Vitrina de Oficina de Imagen Institucional y Personal. (Portal Independencia N° 57)	16:00 Hrs.
Presentación y Absolución de Reclamos de Postulantes	28 de mayo de 2018	Oficina de Trámite Documentario y Archivo Central. (Portal Independencia N° 57)	08:00 - 09:00 Hrs.
Entrevista Personal	28 de mayo de 2018	Oficina de Personal (Jr. Arequipa 175) tercer piso.	09:00 Hrs.
Publicación de Resultados	28 de mayo de 2018	Vitrina de Oficina de Imagen Institucional y Personal. (Portal Independencia N° 57)	20:00 Hrs.

LA COMISION.