



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

Nº 1157 -2024-UNSCH-CU

Ayacucho, 03 ABR 2024

### VISTOS:

Los Proveídos Nros. 811 y 820-2024-R del Rectorado, los Memorandos Nros. 651 y 666-2024-UNSCHE-VRAC del Vicerrectorado Académico y los Memorandos Nros. 0290 y 0296-2024-DGA-VRAC/UNSCHE de la Dirección de Gestión Académica sobre aprobación del Calendario de Actividades Académico-Administrativas 2024-II de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga; y

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 18º de la Constitución Política del Perú establece que cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y las leyes;

Que, en armonía con el artículo 39º de la Ley Universitaria Nº 30220, el régimen de estudios se establece en el Estatuto de cada universidad, preferentemente bajo el sistema semestral, por créditos y con currículo flexible. Puede ser en la modalidad presencial, semipresencial o a distancia;

Que, el artículo 174º del Estatuto de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga establece que el año académico en la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga se desarrolla en dos (2) semestres académicos secuenciales, con asignaturas paralelas de implementación progresiva. Cada semestre académico comprende el período de matrícula y diecisiete (17) semanas lectivas;

Que, mediante Resolución del Consejo Universitario N° 3075-2023-UNSCHE-CU, de fecha 11 de diciembre de 2023, se aprobó el Calendario de Actividades Académico-Administrativas 2024-I de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga;

Que, a través de los Memorandos Nros. 651 y 666-2024-UNSCHE-VRAC, de fechas 25 y 26 de marzo de 2024, el Vicerrectorado Académico ha remitido el Calendario de Actividades Académico-Administrativas 2024-II de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga;

Que, resulta necesario aprobar el Calendario de Actividades Académico-Administrativas 2024-II de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, con arreglo a la normatividad vigente;

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 18º de la constitución Política del Perú, el artículo 59º, numeral 59.14 de la Ley Universitaria N° 30220, el artículo 270º, numeral 9 del Estatuto de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga y estando a lo acordado por el Consejo Universitario, en sesión de fecha 26 de marzo de 2024;





# UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## RESOLUCIÓN DEL CONSEJO UNIVERSITARIO

**Nº 1157 -2024-UNSCH-CU**

-02-

El Rector, en uso de las facultades que le confiere la ley;

**RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** APROBAR el Calendario de Actividades Académico-Administrativas 2024-II de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, el mismo que forma parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 2º.-** DISPONER la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



Dr. ANTONIO JERÍ CHÁVEZ  
Rector



Abog. YURI WALTER VEGA JAIME  
Secretario General

Distribución:

Rectorado  
Vicerrectorados  
Facultades  
Departamentos Académicos  
Escuelas Profesionales  
Órgano de Control Institucional  
Dirección General de Administración  
Oficina de Planeamiento y Presupuesto  
Dirección de Gestión Académica  
Dirección de Bienestar Universitario  
Oficina de Comunicación e Imagen Institucional  
Oficina de Tecnología de la Información (Portal de Transparencia)  
Unidad de Presupuesto  
Unidad de Planeamiento y Modernización  
Unidad de Tesorería  
Unidad de Contabilidad  
Unidad de Administración Documentaria y Archivo Central  
Unidad de Certificación, Grados y Títulos  
Unidad de Recursos Humanos  
Archivo

UNIVERSIDAD NACIONAL  
SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGAVICERRECTORADO  
ACADEMICODirección de  
Gestión Académica

## UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS 2024-II - PRESENCIAL



| AÑO/MES                           | ACTIVIDADES   |
|-----------------------------------|---|
| JUNIO 03 AL 05 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicación de horario de clases teóricas y de prácticas proyectado por las Escuelas Profesionales en coordinación con la OTI, en la página Web de la UNSCH y en el SIIGE.</li> </ul>  |
| JUNIO 03 AL 06 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Los/as estudiantes solicitan a las Direcciones de Escuelas Profesionales la adecuación voluntaria al currículo 2018 Reajustado, trámite ante la OTI para el ingreso de notas en el SIIGE y proceso de equivalencia de asignaturas.</li> </ul>  |
| JUNIO 06 AL 14 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Llenado obligatorio de la ficha socio-económica que constituye requisito para la matrícula de los estudiantes.</li> </ul>  |
| JUNIO 13 AL 15 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Matrícula regular previa generación de esquemas de pago (SIIGE) según grupos aperturados en el SIIGE y los pagos correspondientes. Hasta la serie 300-II (ciclo 6) con el currículo 2018. Desde la serie 400-II, con el currículo 2004. Con asesoría de la Dirección de la Escuela Profesional mediante tutoría.</li> </ul>    |
| JUNIO 15 AL 17 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Periodo de rectificación presencial de matrículas en la OTI, previa justificación escrita en formato de OTI.</li> </ul>  |
| JUNIO 18 DE 2024                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Matrícula extemporánea con esquema de pago vigente.</li> </ul>   |
| JUNIO 19 DE 2024                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Validación de pagos y verificación de conformidad a nivel de OTI y reporte de la relación de asignaturas con la cantidad real de estudiantes matriculados a los 13 Departamentos Académicos.</li> </ul>  |
| JUNIO 20 AL 26 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Reajuste y opinión técnica favorable de la distribución de carga académica y reajuste de horario de clases con número real de estudiantes matriculados.</li> </ul>   |
| JUNIO DEL 24 AL 25 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación de solicitudes a las Escuelas Profesionales de cursos de nivelación gratuitos y autofinanciados, aprobación y trámite respectivo.</li> </ul>  |
| JUNIO 25 AL 26 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención de expedientes de curso de nivelación gratuitos y autofinanciados, por las instancias correspondientes.</li> </ul>  |
| JUNIO 27 AL 28 DE 2024            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicación de horario de clases reajustado por las Escuelas Profesionales, con apoyo de OTI, en la página WEB de la UNSCH.</li> </ul>   |
| JUNIO 26 AL 06 DE JULIO DE 2024   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Convocatoria y proceso de concurso público de plazas docentes en la UNSCH.</li> </ul>  |
| JULIO 08 DE 2024                  | <b>INICIO DE CLASES DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2024-II</b>  |
| JULIO 08 AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Los/as docentes realizan el llenado virtual de notas de evaluaciones de competencias cognitivas, actitud y habilidades durante todo el semestre Académico en el SIIGE por los docentes. (con supervisión de la Dirección de Escuela Profesionales y DGA).</li> </ul>   |
| AGOSTO 12 AL 23 DE 2024           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Periodo de inscripción para exámenes de exoneración, exámenes de exoneración excepcional y cursos únicos en las Escuelas Profesionales, mediante Generación de esquema de Matrículas, presentación de solicitudes, adjuntando recibo de tesorería.</li> </ul>  |
| AGOSTO 19 AL 23 DE 2024           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de expedientes y exoneraciones y cursos únicos a los Departamentos Académicos por los directores de Escuelas Profesionales.</li> </ul>  |
| AGOSTO 26 AL 30 DE 2024           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Periodo de exámenes de exoneración y cursos únicos en todas las Escuelas Profesionales. Llenado de notas SIIGE por los docentes responsables. Fuera de este periodo la OTI no recepcionará.</li> </ul>   |
| SETIEMBRE 09 AL 13 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Olimpiadas interescuelas profesionales y actividad recreativa.</li> </ul>  |
| SETIEMBRE 16 AL 20 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Llenado virtual de cuestionario sobre desempeño docente por los estudiantes en el SIIGE.</li> </ul>  |
| SETIEMBRE 23 AL 25 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>La OTI remite proyección del número de estudiantes por asignatura a las direcciones de las Escuelas Profesionales para pedido de asignaturas a los Departamentos Académicos para la distribución de carga académica proyectada del semestre académico 2025-I</li> </ul>  |
| SETIEMBRE 25 AL 27 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Desmatrícula, previa generación de esquemas de pago en el SIIGE.</li> </ul>  |
| OCTUBRE DE 01 AL 04 DE 2024       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Las Escuelas Profesionales petitionan los cursos a los Departamentos Académicos para el Semestre Académico 2025-I con el número de estudiantes proyectados por la OTI. La Dirección de Admisión y Estudios Generales en coordinación con las direcciones de Escuelas Profesionales remiten petición de asignaturas.</li> </ul> |
| OCTUBRE 07 AL 11 DE 2024          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Los Departamentos Académicos elaboran y remiten la distribución de carga académica del semestre académico 2025-I, a la Dirección de Gestión Académica, según número de estudiantes proyectados por la OTI.</li> </ul>  |
| OCTUBRE 14 AL 17 DE 2024          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Horario de clases proyectado por las Escuelas Profesionales en coordinación con la OTI.</li> </ul>   |
| OCTUBRE 31 DE 2024                | <b>ÚLTIMO DÍA DE CLASES</b>   |
| NOVIEMBRE 04 AL 05 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicación por el SIIGE de la nota promedio final de la asignatura (cargado de notas en el Registro de evaluación).</li> </ul>  |
| NOVIEMBRE 06 AL 07 DE 2024        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Programación de exámenes sustitutorios por docentes responsables de evaluación por los Departamentos Académicos.</li> </ul>  |



|                               |   |
|-------------------------------|---|
| NOVIEMBRE 07 AL<br>08 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Programación e Inscripción para exámenes sustitutorios en el SIIGE para cursos matriculados en el semestre Académico vigente.</li> </ul>   |
| NOVIEMBRE 11 AL<br>12 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Periodo de exámenes sustitutorio, cuyo resultado deben informar a los (as) estudiantes, después de 24 horas de haber sido evaluados.</li> </ul>  |
| NOVIEMBRE 12 AL<br>13 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Llenado de notas del sustitutorio por los/las docentes en el SIIGE y cierre del SIIGE.</li> </ul>  |
| NOVIEMBRE 13 AL<br>15 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Programación de exámenes de aplazados, generación de esquemas de pago e inscripciones para exámenes aplazados de asignaturas del semestre académico vigente y de los anteriores semestres de planes de estudio 2004 y 2018.</li> </ul>     |
| NOVIEMBRE 18 AL<br>19 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Validación de pagos y verificación de conformidad a nivel de OTI.</li> </ul>   |
| NOVIEMBRE 20 AL<br>22 DE 2024 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Periodo de exámenes de aplazados.</li> </ul>   |
| NOVIEMBRE 25 DE<br>2024       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Atención a reclamos de estudiantes sobre calificaciones asignadas por parte de docentes, directores de escuela o directores de Departamentos Académicos, inclusive al VRAC y rectificación, previo pago autorizado por el VRAC.</li> </ul> |
| NOVIEMBRE 26 DE<br>2024       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Llenado de notas por los docentes en el SIIGE.</li> </ul>  |
| NOVIEMBRE 2024                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de Registros de Evaluación y Acción Docente en los Departamentos Académicos.</li> </ul>  |
| NOVIEMBRE 27 DE<br>2024       | <b>FINALIZACIÓN DEL SEMESTRE ACADÉMICO 2024-II</b>  |
| NOVIEMBRE 28 DE<br>2024       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Generación de actas regulares de Evaluación Final por la OTI.</li> </ul>   |

Las evaluaciones de aprendizaje de las competencias cognitivas, actitudinal y habilidades es permanente.  
Desde el inicio de clases hasta su culminación.

### CALENDARIO ACADÉMICO 2024-II-PRESENCIAL



| AÑO/ MES       | SEMANA  | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | TOTAL DÍAS POR SEMANA | TOTAL |
|----------------|---------|-------|--------|-----------|--------|---------|-----------------------|-------|
| JULIO 2024     | Primera | 08    | 09     | 10        | 11     | 12      | 5                     | 17    |
|                | Segunda | 15    | 16     | 17        | 18     | 19      | 5                     |       |
|                | Tercera | 22    | 23     | 24        | 25     | 26      | 5                     |       |
|                | Cuarta  | -     | 30     | 31        | -      | -       | 2                     |       |
| AGOSTO 2024    | Cuarta  | -     | -      | -         | 01     | 02      | 2                     | 21    |
|                | Quinta  | 05    | 06     | 07        | 08     | 09      | 5                     |       |
|                | Sexta   | 12    | 13     | 14        | 15     | 16      | 5                     |       |
|                | Septima | 19    | 20     | 21        | 22     | 23      | 5                     |       |
|                | Octava  | 26    | 27     | 28        | 29     | -       | 4                     |       |
| SETIEMBRE 2024 | Novena  | 02    | 03     | 04        | 05     | 06      | 5                     | 21    |
|                | Décimo  | 09    | 10     | 11        | 12     | 13      | 5                     |       |
|                |         |       |        |           |        |         |                       |       |

**UNSCH**VICERRECTORADO  
ACADEMICODirección de  
Gestión Académica

|                               |                |    |    |    |    |    |   |           |
|-------------------------------|----------------|----|----|----|----|----|---|-----------|
|                               | Décimo Primera | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 5 |           |
|                               | Décimo segunda | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 5 |           |
|                               | Décimo tercera | 30 | -  | -  | -  | -- | 1 |           |
| <b>OCTUBRE<br/>2024</b>       | Décimo tercera | -  | 01 | 02 | 03 | 04 | 4 | 22        |
|                               | Décimo cuarta  | 07 | -  | 09 | 10 | 11 | 4 |           |
|                               | Décimo quinta  | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 5 |           |
|                               | Décimo sexta   | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 5 |           |
|                               | Decima septima | 28 | 29 | 30 | 31 | -  | 4 |           |
| <b>TOTAL DE DÍAS LECTIVOS</b> |                |    |    |    |    |    |   | <b>81</b> |

Ayacucho, marzo de 2023.

